**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ГIАЛГIАЙ РЕСПУБЛИКА    РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ**

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НАЗРАНЬ»**

**РЕШЕНИЕ**

№ **15/115-1 от 29 декабря 2010 г.**

**Об утверждении Положения « О нормативных требованиях по формированию структуры аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Назрань»**

В целях упорядочения структуры аппарата органов местного самоуправления муниципального образования « Городской округ город Назрань», руководствуясь пунктом 4 статьи 32 Устава г. Назрань, Городской совет муниципального образования « Городской округ город Назрань» **решил :**

1. Утвердить Положение «О нормативных требованиях по формированию структуры аппарата органов местного самоуправления муниципального образования « Городской округ город Назрань».

2. Руководителям органов местного самоуправления муниципального образования « Городской округ город Назрань» привести структуры и штатное расписание в соответствие с настоящим Решением.

3. Установить, что руководители органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Назрань» несут персональную ответственность за выполнение нормативных требований, утвержденных настоящим Решением.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя председателя М.А. Аушева.

**Председатель**

**Городского совета М. С. Парчиев**

Утверждено

Решением Городского совета

муниципального образования

« Городской округ город Назрань»

от 29 декабря 2010 г. № 15/115-1

**Положение**

**« О нормативных требованиях по формированию структуры, аппарата органов местного самоуправления муниципального образования**

**« Городской округ город Назрань»**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования структуры, аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Назрань» ( далее – орган местного самоуправления ).

2. Структура и штатное расписание органов местного самоуправления утверждаются Городским советом в пределах численности работников и фонда оплаты труда по представлению главы администрации г.Назрань.

3.Вводится должность первого заместителя руководителя 1 единица- при штатной численности от 30 до 60 единиц;

4. Должность заместителя руководителя органов местного самоуправления вводится из расчета :

-не более 1 единицы – при штатной численности работников аппарата до 30 единиц;

-не более 2 единиц заместителя руководителя органов местного самоуправления- при штатной численности работников от 30 до 60 единиц;

-не более 3 единиц- при штатной численности работников от 60 до 90 единиц;

не более 4 единиц- при штатной численности работников свыше 90 единиц.

Количество заместителей руководителя органа местного самоуправления может быть увеличено Решением Городского совета.

5. При формировании фонда оплаты труда работников органа местного самоуправления, расчет производится исходя из должностных окладов по соответствующим должностям.

6. Структура аппарата органа местного самоуправления формируется с учетом следующего соотношения количества отдельных должностей муниципальных служащих и должностей, не отнесенных к муниципальным должностям муниципальной службы органа местного самоуправления, к установленной общей численности работников органа местного самоуправления:

- количество должностей руководителей и заместителей структурных подразделений органа местного самоуправления – не более 20 процентов;

- количество должностей главных специалистов - не более 30 процентов;

- количество должностей ведущих специалистов - не более 25 процентов;

- общее количество должностей специалистов, помощников, пресс-секретарей и консультантов не менее 10 процентов;

- численность работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживание органа местного самоуправления,- не менее 10 процентов.

7. В аппаратах органа местного самоуправления могут создаваться следующие структурные подразделения:

- отделы – при штатной численности работников не менее 3 единиц, включая руководителя. Должность заместителя начальника отдела вводится при штатной численности не менее 7 человек, включая руководителя;

-управления – при штатной численности работников не менее 11 единиц, включая руководителя и заместителя;

- сектора- при штатной численности работников не менее 2 единиц, включая руководителя.