|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ** |  | ГIАЛГIАЙ РЕСПУБЛИКА |

# ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД НАЗРАНЬ»

**РЕШЕНИЕ**

**№18/72-4 от 28 февраля 2021 г.**

# О внесении изменений в Положение «Об отраслевой системе оплаты труда работников городской общественно-политической газеты

# «Голос Назрани»

 В связи с индексацией должностных окладов муниципальных служащих г.Назрань в соответствии с Законами Республики Ингушетия от 20 декабря 2019 года №52-РЗ и от 05 февраля 2021 года №1-РЗ «О повышении денежного содержания лиц, замещающих государственные должности Республики Ингушетия», Городской совет муниципального образования «Городской округ город Назрань» **решил:**

1. Повысить с 1 января 2020 года в 1,043 раза размеры минимальных окладов работников городской общественно-политической газеты «Голос Назрани» утвержденные Положением «Об отраслевой системе оплаты труда работников городской общественно- политической газеты « Голос Назрани» от 27 декабря 2012 г. № 16/56-2 (в редакции Решения № 27/108-3 от 28.12.2017г.).
2. Повысить с 1 января 2021 года в 1,03 раза размеры минимальных окладов работников городской общественно-политической газеты «Голос Назрани» утвержденные Положением «Об отраслевой системе оплаты труда работников городской общественно- политической газеты « Голос Назрани» от 27 декабря 2012 г. № 16/56-2 (в редакции Решения № 27/108-3 от 28.12.2017г.).
3. Бухгалтеру городской общественно-политической газеты «Голос Назрани» произвести перерасчет зарплаты работникам в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего Решения.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя председателя Городского совета А-Х.И. Хамхоева.

**Глава г. Назрань У.Х. Евлоев**

**Председатель Городского** **совета Ю.Д. Богаты****рев**

**Утверждено**

 **Решением Городского совета**

**от 27 декабря 2012 г. № 16/56-2**

**с изменениями от 28 декабря 2017 г. №27/108-3**

# Положение«Об отраслевой системе оплаты труда работников городской общественно-политической газеты «Голос Назрани»

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об отраслевой системе оплаты труда работников городской общественно-политической газеты «Голос Назрани» (далее - Положение) разработано в целях совершенствования действующей системы оплаты труда ее работников и устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников газеты с учетом специфики отрасли.

Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников газеты и включает в себя:

минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам;

рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов;

виды, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

другие вопросы оплаты труда.

1.2. Система оплаты труда работников газеты устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Ингушетия и настоящим Положением.

1.3. Заработная плата работнику газеты устанавливается трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, определенной настоящим Положением.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящей системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников республиканских государственных учреждений при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

# 2. Размеры минимальных окладов и рекомендуемыq размер повышающего коэффициента по должностям (профессиям) работников газеты по профессиональным квалификационным группам

**2.1. Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам:** Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 1 квалификационный уровень |  уборщик служебных помещений,  | 4531 |

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 1 квалификационный уровень | делопроизводитель; копировщик; машинистка;  | 5587 |

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 1 квалификационный уровень | бухгалтер, юрисконсульт, менеджер, экономист  | 8379 |

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 1 квалификационный уровень | оператор компьютерного набора | 6145 |

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 1 квалификационный уровень | корректор; технический редактор | 6145 |

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 1 квалификационный уровень | выпускающий (редактор по выпуску); корреспондент;  | 6478 |

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, в рублях |
| 2 квалификационный уровень | ответственный секретарь | 7821 |
| 3 квалификационный уровень | главный редактор | 8379 |

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента по всем профессиональным квалификационным группам - до 0,20.

# 3. Порядок установления повышающих коэффициентов к окладам

3.1. Настоящим положением предусматривается установление работникам газеты следующих повышающих коэффициентов стимулирующего характера к окладам:

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;

повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию, присвоение ученой степени, присвоение почетного звания "заслуженный", "народный".

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем газеты с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам газеты в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера минимального оклада работника на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер, должностной оклад не увеличивают и не учитываются при начислении иных стимулирующих выплат, определяемых в процентном отношении к минимальному окладу (ставке).

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу по должности устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем газеты персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 1,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу за непрерывный стаж работы устанавливается всем работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в СМИ. Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 0,10;

при выслуге лет от 3 до 7 лет - 0,15;

при выслуге лет от 7 до 10 лет - 0,20;

при выслуге лет от 10 до 15 лет - 0,25;

при выслуге лет свыше 15 лет - 0,30.

Применение повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

Исчисление стажа, дающего право на установление повышающих коэффициентов за выслугу лет, производится в соответствии с Порядком исчисления стажа работы для установления повышающего коэффициента за непрерывный стаж работы.

3.5. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию работникам устанавливается с целью стимулирования работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладу за квалификационную категорию:

при наличии первой квалификационной категории - 0,15;

при наличии второй квалификационной категории - 0,10.

3.6. Работникам, которым присвоена ученая степень, устанавливается повышающий коэффициент в размере:

за звание "кандидат наук" - 0,20;

за звание "доктор наук" - 0,30.

Повышающий коэффициент к окладу за присвоение званий ученой степени "кандидат наук" и "доктор наук" устанавливается, если работник работает непосредственно по специальности (или смежной специальности), по которой присвоена ученая степень.

Применение повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию и присвоение ученой степени не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

3.7. При награждении государственными наградами Республики Ингушетия работников газеты, выплаты производятся в соответствии с действующим законодательством Республики Ингушетия.

3.8. Изменение размеров окладов и надбавок производится в следующие сроки:

при изменении ПКГ оплаты труда - согласно дате приказа;

при присвоении почетного звания "народный" и "заслуженный" - со дня присвоения почетного звания и представления соответствующих документов;

при присвоении квалификационной категории - согласно дате приказа органа (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия;

при присуждении ученой степени с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени;

при изменении стажа непрерывной работы - со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки, при наличии документов подтверждающий непрерывный стаж.

# 4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

4.1.В целях поощрения работников газеты за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты и премии:

премия по итогам работы за месяц (выплачивается ежемесячно);

премия по итогам работы за год;

4.2. Стимулирующие выплаты осуществляются по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

4.3. Премия по итогам работы (за месяц, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации;

своевременность и полнота подготовки материалов.

Премия по итогам работы за установленный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Максимальным размером премия по итогам работы за месяц в размере должностного оклада и в размере трех окладов по итогам года.

4.4. Решение о введении каждой конкретной премии из вышеприведенных принимает руководитель газеты.

#

# 5. Основные подходы к формированию фонда оплаты труда и штатного расписания газеты «Голос Назрани»

5.1. Фонд оплаты труда формируется на календарный год за счет средств бюджета г.Назрань.

5.2. Фонд оплаты труда состоит из базового фонда оплаты труда (окладного фонда) и фонда стимулирования.

5.3. Штатное расписание газеты утверждается его руководителем и согласовывается с Главой Администрации г. Назрань.

5.4. Годовой фонд заработной платы газеты формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплаты:

окладов (должностных окладов) - в размере 12 окладов (окладный фонд);

выплат стимулирующего характера (фонда стимулирования) - в размере 140% окладного фонда.